

Allegato A – Domanda di iscrizione all’Albo dei Fornitori

Al Dirigente Scolastico

OGGETTO: Richiesta di iscrizione all’albo dei fornitori

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ a _____ prov.(____) in qualità di rappresentante
legale/titolare dell’impresa _____
con sede legale a _____ prov.(____) CAP _____
in via _____ n._____, Partita IVA _____
C.F. _____.

CHIEDE

di essere iscritto all’Albo fornitori e delle Imprese di Fiducia di codesta Scuola per le seguenti categorie di forniture di beni e/o servizi:

- Assicurazione alunni e personale
- Arredi e attrezzature per ufficio
- Arredi scolastici
- Attrezzature e Sistemi informatici
- Altri materiali di consumo (ferramenta e piccola utensileria, etc.)
- Accessori per uffici
- Accessori per attività sportive e ricreative
- Carta, cancelleria, stampati
- Contratti di assistenza software e hardware
- Grafica e tipografia per stampati
- Materiale di consumo informatico elettronico
- Materiali di facile consumo per ufficio (toner, cartucce etc)
- Materiale di pulizia
- Materiale igienico/sanitario
- Materiale antinfortunistico
- Materiale di facile consumo per attività didattiche
- Manutenzione macchine e attrezzature per ufficio, HW e SW
- Manutenzione e riparazione macchinari e attrezzature
- Materiali e strumenti tecnico specialistici
- Materiale informatico e software
- Noleggio macchinari o altri beni
- Organizzazione viaggi d’istruzione
- Servizi bancari e assicurativi
- Servizio trasporto per visite guidate
- Servizi di consulenza - formazione

Allega alla presente istanza la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con fotocopia di documento d’identità;
- D.U.R.C. in data non anteriore a 3 mesi;
- informativa ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 debitamente sottoscritta.

_____, li _____

Timbro impresa e firma rappresentante legale

NOTA BENE: È possibile scegliere più categorie barrando