



PRIMO ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
GIUSEPPE GUZZARDI

ad Indirizzo Musicale



Scuola dell' **INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di  
1°GRADO**  
ADRANO

Via San Giovanni, 30 Tel./Fax 095 7692779 - 095 7690677

C.F. 80012640878 - Cod. Mecc. CTIC8A100Q

E-Mail: [ctic8a100q@istruzione.it](mailto:ctic8a100q@istruzione.it)

PEC: [ctic8a100q@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a100q@pec.istruzione.it)

[www.scuolaguzzardi.edu.it](http://www.scuolaguzzardi.edu.it)

PLESSO PRINCIPALE: Secondaria di Primo Grado - via San Giovanni, 30 - Tel./Fax: 095 7690677 – 095 7692779

PLESSO "GIOBBE": scuola dell' **INFANZIA e PRIMARIA**, via Catania 2 - Tel. 095 7695078

Segreteria: locali ex Pretura, via Della Regione - Tel. 095 7692345



**Informativa rivolta agli Alunni affetti da gravi patologie resa  
ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo  
aggiornata alla data del 1° settembre 2022**

Con l'entrata in vigore del Regolamento europeo il **Primo Istituto Comprensivo "Giuseppe Guzzardi"** è tenuto a fornire le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in assolvimento delle finalità istituzionali disciplinate dalle norme che regolano le istituzioni scolastiche, in maniera particolare la legge N. 104 del 1992 concernente la "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*", il decreto ministeriale N. 162 del 2016 che riguarda il Regolamento recante "*Trattamento di dati sensibili idonei a rilevare lo stato di disabilità degli alunni censiti in Anagrafe Nazionale degli Studenti in una partizione separata*" e le schede n. 4 e n. 5 del decreto ministeriale N. 305 del 2006 che esprime il "*Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministro della Pubblica Istruzione*".

A tal proposito, il presente documento ha lo scopo di fornire, in maniera semplice e intuitiva, tutte le informazioni utili e necessarie affinché l'interessato possa conferire i propri dati personali in modo consapevole e informato e, in qualsiasi momento, richiedere ed ottenere chiarimenti e/o eventualmente anche rettifiche.

#### **Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Primo Comprensivo "G. Guzzardi" con sede in Adrano, nella via San Giovanni, 30, rappresentato legalmente dal dirigente scolastico Dott.ssa Silvia Maniscalchi raggiungibile all'indirizzo [ctic8a100q@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a100q@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il responsabile del trattamento dei dati dell'istituto scolastico Comprensivo è: Trend Management Srls nella persona del Dott. Alfredo Giangrande – [giangrande.alfredo@gmail.com](mailto:giangrande.alfredo@gmail.com) e [trenmanagement@pec.it](mailto:trenmanagement@pec.it)

#### **Basi giuridiche del trattamento**

Nell'ambito dell'ordinamento italiano l'istituzione scolastica è un soggetto dotato di capacità pubblica, persegue finalità di interesse generale, opera in regime di diritto amministrativo ed esercita potestà pubbliche.

Costituiscono base giuridica del trattamento: Perseguimento delle finalità di rilevante interesse pubblico - Esecuzione di un obbligo di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare - Altri fondamenti connessi al trattamento di categorie particolari di dati personali quali quelli concernenti patologie gravi.

## **Soggetti autorizzati al trattamento di dati personali particolari**

I dati personali sono trattati da soggetti autorizzati al trattamento che agiscono sotto l'autorità del Titolare e sulla base di istruzioni fornite all'uopo in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento medesimo.

Pertanto la scuola provvede ad impartire ai propri autorizzati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere ed alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati personali. Copia della designazione degli autorizzati che prevedono l'abilitazione all'accesso alla partizione separata sarà inoltrata al Ministero dell'istruzione per dovuta conoscenza

## **L'Interessato**

L'interessato è rappresentato dai genitori dell'alunno (o degli esercenti la potestà parentale o la tutela dell'alunno), cui si riferiscono i dati personali trattati e coincidono con il soggetto titolare a conservare i diritti che gli spettano nei confronti del titolare del trattamento

## **Destinatari**

Devono essere considerati destinatari tutti i soggetti che, per mezzo di comunicazioni, ricevono dati personali da un titolare, sia che siano interni o esterni, sia che li ricevono per eseguire trattamenti per conto del titolare sia che li ricevono per conseguire proprie finalità. I dati personali dell'alunno con disabilità potranno essere comunicati al Comune di residenza per organizzare il servizio di trasporto o la refezione, e non sono sottoposti ad alcun processo di profilazione né trasferiti a destinatari residenti in Paesi terzi rispetto l'Unione europea

## **Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali indispensabili, pertinenti e non eccedenti che consegue all'iscrizione dell'alunno a codesto Istituto scolastico avviene allo scopo di ottemperare al meglio al diritto all'istruzione e alla formazione dello stesso anche se questo ultimo appartiene alla categoria dei diversamente abili.

Il MIUR ha istituito il Sistema nazionale anagrafico degli studenti che prevede la scuola inserisca i dati relativi alla disabilità degli alunni (certificazioni mediche, diagnosi funzionali, ...) nel portale informatico del Ministero chiamato SID (Sistema Informativo dell'Istruzione) avente lo scopo di consentire il costante miglioramento dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità mediante l'assegnazione di personale docente di sostegno. Il relativo accesso avviene separatamente dalla partizione contenente le diagnosi funzionali ed altri dati di natura anagrafica.

Pertanto il MIUR ha creato nel SID un fascicolo personale dello studente con disabilità finalizzato a trattare tutte le informazioni relative alla suddetta disabilità.

Per il perseguimento delle finalità di rilevante interesse pubblico, vengono realizzate nuove funzionalità dell'Anagrafe nazionale degli studenti (ANS) finalizzate al trattamento delle informazioni relative alle certificazioni delle ASL, alle diagnosi funzionali rilasciate agli alunni con disabilità, nonché al profilo dinamico-funzionale e al Piano educativo individualizzato, necessarie per l'assegnazione del personale docente di sostegno.

## **Natura del conferimento dei dati e modalità per fornire l'informativa**

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento in relazione alle finalità strettamente connesso al servizio da rendere sono obbligatori.

Ne consegue che l'eventuale il mancato, parziale o inesatto, conferimento dei dati potrebbe determinare l'impossibilità del Titolare di fornire i servizi necessari per garantire il diritto all'istruzione e alla formazione dello studente.

L'informativa deve essere resa all'interessato prima di effettuare il trattamento, quindi prima della raccolta dei dati, se raccolti direttamente presso l'interessato. Nel caso in cui i dati non siano raccolti presso l'interessato l'informativa deve essere fornita entro un termine ragionevole che non può superare un mese dalla raccolta, oppure al momento della comunicazione dei dati a terzi o all'interessato.

## I dati personali forniti dell'alunno

I dati necessari per ottenere il docente di sostegno sono quelli:

a) forniti direttamente dall'alunno o dagli esercenti la potestà parentale o la tutela dell'alunno:

1. I dati anagrafici, pertinenti e non eccedenti
2. La domanda con la quale si chiede l'assegnazione del docente di sostegno
3. La certificazione dello stato di handicap
4. La diagnosi funzionale

b) quelli generati direttamente dalla scuola di frequenza:

5. Il profilo dinamico-funzionale (P.D.F.)
6. Il piano educativo individualizzato (P.E.I.)

## Modalità di trasmissione dei dati

La soluzione realizzata dal MIUR utilizza delle aree dati specifiche, distinte dal punto di vista logico e fisico degli altri dati presenti in ANS, che consentono di raccogliere e di trattare i dati sulla visibilità degli alunni nel rispetto della disciplina in materia sicurezza e tutela dei dati personali e soprattutto dei dati sensibili. L'accesso a queste aree avviene attraverso funzionalità web internet erogate dall'infrastruttura del sistema informativo del SIDI utilizzando il protocollo sicuro HTTPS, per i diversi profili utenti. I quali si distinguono in:

1. profilo utente: la scuola di frequenza
2. profilo utente: il GLH provinciale
3. profilo utente: l'ufficio scolastico territoriale
4. profilo utente: l'Amministrazione centrale

ciascuno per le proprie specifiche e dirette competenze.

In particolare, le istituzioni scolastiche inseriscono nella partizione ANS i dati personali, utilizzando le funzionalità del SIDI realizzate, in maniera esclusiva, per consentire l'accesso riservato alla partizione costituita in ANS, attraverso i profili dedicati. Per l'esclusivo utilizzo nei limitati casi in cui i dati sensibili devono essere associati all'alunno, il sistema prevede che il collegamento tra la partizione in esame e l'ANS avvenga esclusivamente attraverso una chiave numerica che è registrata in formato crittografato e non sarà mai visualizzata. Per la creazione *ad hoc* di tale chiave numerica viene usato un algoritmo di cifratura a blocchi con chiavi di lunghezza 128 bit ed è custodita in un file di proprietà e posizionato su una cartella del server ad accesso limitato e controllato.

Anche i file che contengono le certificazioni di disabilità, le diagnosi funzionali, il profilo dinamico funzionale ed il piano educativo individualizzato trasmessi dalla scuola in formato pdf per gestire il fascicolo personale degli alunni con disabilità sono criptati e visibili solo tramite apposite funzioni dedicate ai singoli profili di utenti (ogni profilo utente accede ai dati di sua esclusiva competenza).

Le istituzioni scolastiche, inoltre, provvedono prima di effettuare l'operazione di caricamento dei file, ad eliminare dalla documentazione tutti gli elementi identificativi diretti degli alunni cancellando tutte le informazioni anagrafiche dello stesso

Ciascun profilo, ad eccezione del primo, per dare esecuzione alle proprie attività accede nella sua area per visualizzare e caricare i risultati richiesti dalla piattaforma SIDI.

E' doveroso precisare che allorquando occorre assegnare ore in deroga, in base alla sentenza della Corte costituzionale N. 80/2010 l'istituzione scolastica dispone di una specifica funzione che consente di abilitare e disabilitare l'ufficio scolastico territoriale alla consultazione dei dati di disabilità e anagrafici dell'alunno. L'abilitazione riguarda soltanto o titolari dell'USR o loro collaboratori incaricati formalmente a tale eventuale consultazione al fine di assegnare ore di sostegno in deroga. Tale operazione contenente le informazioni consultate, sarà automaticamente registrata e

conservata in appositi file sequenziali le cui integrità e inalterabilità sono garantite dall'applicazione delle politiche di sicurezza delle informazioni del SIDI.

### **Conservazione e storicizzazione**

I dati e la documentazione della disabilità sono conservati nel sistema solo per il periodo di frequenza dell'alunno nel sistema nazionale di istruzione. Per ogni anno scolastico di frequenza vengono conservati tutti i dati ed i documenti inseriti per gestire la pratica annuale di richiesta del sostegno.

All'uscita dal sistema scolastico e del percorso formativo tutti i dati e la relativa documentazione sono cancellati in modo irreversibile. Finché l'alunno resta nel sistema scolastico, tutti i dati sono disponibili solo nell'area dati dedicata al fascicolo dell'alunno con disabilità.

La cancellazione è effettuata attraverso una procedura informatica automatizzata che è calendarizzata a completamento delle attività di avvio dell'anno scolastico da parte delle istituzioni scolastiche (di norma nel corso del mese di settembre).

Le copie di sicurezza (backup) dei dati saranno conservate, come previsto dalle politiche generali di gestione del sistema informativo del MIUR, per un anno dalla data dell'operazione.

I dati relativi alla disabilità e le relative documentazioni sono registrati in uno schema dati specifico separato dall'anagrafe nazionale degli alunni, gli utenti non autorizzati all'accesso ai dati, incluso l'amministratore della base dati, grazie alle tecniche di crittografia delle chiavi e dei documenti, non hanno alcun elemento per individuare l'alunno e/o per leggere la relativa documentazione.

### **I diritti dell'interessato**

L'interessato gode dei diritti spettatigli di cui agli artt. compresi dal 15 al-21 del Regolamento e più in dettaglio ha:

- 1) il diritto di accesso;
- 2) il diritto di rettifica;
- 3) il diritto alla cancellazione di dati (diritto all'oblio)
- 4) il diritto alla limitazione di trattamento;
- 5) l'obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento
- 6) il diritto alla portabilità dei dati
- 7) il diritto di opposizione
- 8) nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

### **Modalità di esercizio dei diritti.**

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando richiesta all'indirizzo pec della scuola frequentata dall'alunno.

sito istituzionale <http://www.scuolaguzazardi.edu.it>

e-mail all'indirizzo pec: [cttc8a100q@pec.istruzione.it](mailto:cttc8a100q@pec.istruzione.it)

### **Diritto di reclamo all'Autorità Garante**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto da Regolamento hanno il diritto di opporre reclamo all'Ufficio del Garante per la protezione dei dati con sede in Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it), come previsto dall'art. 77 del Regolamento o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso Regolamento.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Silvia Maniscalchi**

*Silvia Maniscalchi*